

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации-сдатчика

(должность) _____
(подпись) _____
(расшифровка подписи) 200 ____ г.
М.П.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации-получателя

(должность) _____
(подпись) _____
(расшифровка подписи) 200 ____ г.
М.П.

Организация-получатель _____ (наименование) _____ (адрес, телефон, факс) _____ (банковские реквизиты) _____ (наименование структурного подразделения) Организация-сдатчик _____ (наименование) _____ (адрес, телефон, факс) _____ (банковские реквизиты) _____ (наименование структурного подразделения) Основание для составления акта _____ (приказ, распоряжение, договор (с указанием его вида, основных обязательств))	Код 0306031							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 50%; text-align: center;">номер</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">дата</td> </tr> </table>		номер		дата				
	номер							
	дата							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; text-align: center;">Дата</td> <td style="width: 60%;"> </td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Счет, субсчет, код аналитического учета</td> <td></td> </tr> </table>	Дата				Счет, субсчет, код аналитического учета			
Дата								
	Счет, субсчет, код аналитического учета							

АКТ

Номер документа	Дата составления

**о приеме-передаче групп объектов основных средств
(кроме зданий, сооружений)**

Цель передачи (назначение принимаемых объектов основных средств) _____

Организация-изготовитель _____
(наименование)

Но-	Объект	Дата
-----	--------	------

Объекты основных средств

Принял

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
 " ____ " _____ 200 ____ г.
 По доверенности от " ____ " _____ 200 ____ г. № _____ ,
 выданной _____
(кем, кому (фамилия, имя, отчество))

Объекты основных средств принял на ответственное хранение

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
 " ____ " _____ 200 ____ г. Табельный номер

Отметка бухгалтерии об открытии
 инвентарной карточки учета объектов
 основных средств или записи
 в инвентарной книге

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)